|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **République du Niger***Fraternité – Travail – Progrès*---------------------MINISTERE DES FINANCES-----------------Secrétariat Général--------------------**DIRECTION DE L’INFORMATIQUE FINANCIÈRE**  |  |  |

***Rapport de synthèse de l’atelier de formation des agents de la Commission des Affaires Sociales et Culturelles de l’Assemblée Nationale, les Contrôleurs des Marchés Publics et des Opérations Budgétaire de certains Ministères et Institutions, certains cadres de la Plateforme Nationale d’Information pour la Nutrition (PNIN/INS) et Ministère de la Santé Publique de la Population et des Affaires Sociales (MSP/P/AS) sur l’outil Boost d’analyse du budget de l’Etat.***

***Dosso, du 6 au 10 mars 2023***

**Mars 2023**

**Table des matières**

[**Introduction** 3](#_Toc129724978)

[**I.** **Déroulement de l’atelier** 3](#_Toc129724979)

[**II.** **Difficultés** 5](#_Toc129724980)

[**III.** **Recommandations** 5](#_Toc129724981)

[**Conclusion** 5](#_Toc129724982)

# **Introduction**

Le Niger dispose d’un Plan de Réforme de la Gestion des Finances Publiques depuis 2011, visant à améliorer l’efficacité de la dépense publique. Un plan qui a connu plusieurs actualisations, selon la nécessité du moment. Avec la mise en œuvre du deuxième plan de développement économique et social (PDES 2017-2021), le Niger a entrepris des réformes économiques et structurelles qui permettront d’améliorer l’efficacité des dépenses publiques. Pour ce faire, il s’est fixé entre autres objectifs (i) mettre en place et développer des systèmes appropriés de comptabilité et de gestion des dépenses, (ii) renforcer les capacités des institutions et du personnel et (iii) assurer une transparence dans la gestion et une responsabilisation des différents acteurs.

Toutes ces réformes doivent permettre d’apprécier l’efficacité et l’efficience des dépenses publiques, de favoriser le dialogue entre les autorités en charge de la préparation et l’exécution du budget, ainsi que les structures de contrôles de la dépense publique et enfin d’enrichir le processus décisionnel dans le sens de la pertinence de la répartition des allocations budgétaires de même que la qualité de l’utilisation des ressources affectées aux différents secteurs.

Pour répondre à toutes ces préoccupations, l’outil Boost d’analyse et de transparence budgétaires est mis en place au Niger avec l’appui de la Banque Mondiale. Cet outil se veut être convivial dans son utilisation et offre des possibilités d’analyse sur plusieurs angles. D’où l’impérieuse nécessité de former les acteurs impliqués dans le contrôle des dépenses de l’Etat et autres agents en charge d’analyses budgétaires pour supporter des prises de décisions à travers l’organisation des ateliers de formation.

C’est ainsi que, du lundi 06 au vendredi 10 mars 2023, s’est tenu dans la salle de réunion du conseil régional de Dosso, l’atelier de formation de certains cadres de la Commission Affaires Sociales et Culturelles de l’Assemblée Nationale, des Contrôleurs des Marchés Publics et des Opérations Budgétaires de certains Ministères et Institutions et quelques cadres de la Plateforme Nationale d’Information pour la Nutrition (PNIN/INS) et MSPPAS (sur l’outil Boost d’analyse du budget de l’Etat (voir liste des participants en annexe).

Organisé par la Direction de l’Informatique (DIF) du Ministère des Finances, avec l’appui de l’Unicef, cet atelier vise à renforcer les capacités desdits acteurs en vue d’une meilleure appropriation aux fins d’analyses du budget de l’Etat.

# **Déroulement de l’atelier**

Après le mot de bienvenue prononcé par Monsieur Habiboulaye Moussa, Directeur de l’Informatique Financière et la présentation des participants, un bureau de séance a été mis en place. Il est composé d’un président et de deux rapporteurs à caractère tournant (deux rapporteurs désignés chaque jour). L’animation de l’atelier a été assurée par un pool de formateurs de la DIF. Les travaux ont porté sur la création des bases de données boost et l’analyse des gestions budgétaires des années 2022 et 2023

Mais avant, le formateur a rappelé les objectifs de l’outil Boost, son utilité et ses principes ainsi que son fonctionnement. Il s’est ensuite appesanti sur la présentation des nomenclatures budgétaires, notamment du budget de moyens et programmatique.

Après cette phase, les travaux sur la préparation des bases de données boost ont commencé successivement avec les gestions de 2023 et 2022. La méthodologie participative adoptée par le formateur, en combinant théorie, démonstration et pratique, a permis aux participants de mieux maitriser les procédures et les méthodes de préparation des bases. Aussi, afin d’amener les participants à se perfectionner dans l’exploitation de ces bases à travers la création des tableaux croisés et graphiques dynamiques, le formateur a proposé des exercices qui couvrent tous les points de la formation.

La création des bases requiert l’utilisation et la maitrise d’un certain nombre de techniques en informatique de base et des fonctions d’Excel avancées. Il s’agit entre autres des techniques de déplacement dans une feuille Excel, de sélection des plages, de « copier et coller », ainsi que l’utilisation des fonctions Excel telles que :

**STXT** : la fonction Excel STXT récupère le nombre de caractères de votre choix dans une chaîne de caractères, à partir d'un emplacement que vous indiquez. Sa syntaxe est :

=STXT(texte;numéro\_de\_départ; nombre\_de\_caractères)

**RECHERCHEV**: la fonction Excel RECHERCHEV recherche une valeur dans la première colonne d'un tableau, puis renvoie la valeur d'une cellule qui se situe sur la même ligne que la valeur recherchée. Sa syntaxe est :

=RECHERCHEV(recherche ; tableau ; colonne ; type)

**CONCATENER** :la fonction Excel CONCATENER assemble plusieurs chaînes de caractères pour n'en former plus qu'une.

Sa syntaxe est : =CONCATENER(valeur\_1; valeur\_2; valeur\_3; etc)

Les formateurs ont, tout au long de la formation, attiré l’attention des participants sur l’utilisation de ces fonctions qui nécessite beaucoup de prudence.

Après la préparation de la base de données 2023, les mêmes techniques, méthodes et fonctions Excel, ainsi que la méthodologie participative, ont été utilisées dans la préparation de la base de données boost 2022. Les deux bases ont été fusionnées pour obtenir une base de données globale 2022-2023 qui permettra de produire des analyses horizontales couvrant les deux gestions.

Aussi, pour s’habituer à l’élaboration des situations d’exécution budget et la production des ratios au besoin, les participants à l’atelier ont monté la base de données boost 2018 suivie d’une application d’analyse budgétaire suivant les différentes dimensions et mesures disponibles et aussi la création d’autres mesures calculées.

# **Difficultés**

* Le temps de la formation est très court.

# **Recommandations**

* Mettre à la disposition des structures les bases de données budgétaires Boost sous format électronique ;
* Elargir la formation Boost à tous les acteurs concernés ;
* Accompagner régulièrement ces acteurs pour pérenniser les acquis.

# **Conclusion**

Les participants ont acquis des connaissances leur permettant de faire des analyses sur budget et se sont vus renforcer leurs capacités pour mener à bien leurs tâches de contrôle budgétaire.

Enfin, d’une manière générale, l’atelier s’est terminé sur la satisfaction de tous les participants et des organisateurs.

Fait à Dosso, le 10 mars 2023

Le rapporteur